



SEKOLAH PASCASARJANA
UNIVERSITAS GADJAH MADA

BUKU PANDUAN HIBAH PENELITIAN

SEKOLAH PASCASARJANA 2024

“Transformasi Menuju Indonesia Berdaulat”

(0274) 544975
<http://pasca.ugm.ac.id>
✉ sps@ugm.ac.id

**PANDUAN PENGAJUAN PROPOSAL
HIBAH PENELITIAN SEKOLAH PASCASARJANA UGM
TAHUN ANGGARAN 2024**

A. Tema Hibah Penelitian:

“*Transformasi Menuju Indonesia Berdaulat*”.

B. Periode pelaksanaan penelitian:

Maret 2024 – November 2024 (8 bulan).

C. Pengumpulan Proposal:

Proposal Hibah disiapkan sesuai dengan format proposal dan dikumpulkan dalam bentuk *softfile* (pdf), paling lambat tanggal **9 Maret 2024**, melalui link: <http://ugm.id/HibahRisetSPs2024>

D. Persyaratan dan Ketentuan:

1. Ketua peneliti/anggota peneliti adalah Dosen aktif yang mengajar atau menjadi dosen *homebase* di Program Studi S2/S3 Sekolah Pascasarjana UGM. Daftar dosen *homebase* bisa dilihat di <http://ugm.id/HomebaseSPs2024>
2. Penelitian yang diajukan harus:
 - a. Melibatkan dosen *homebase* Prodi (NIDN atau NIDK SPs)
 - b. Melibatkan minimal 2 mahasiswa aktif dari prodi di lingkungan SPs.
3. Diberikan prioritas bagi proposal yang ketua penelitiannya adalah Dosen SPs (Dosen *Homebase* Prodi di lingkungan SPs).
4. Ketua Peneliti memiliki *track record penelitian* yang relevan dengan penelitian yang diusulkan dan harus mencantumkan SINTA ID, SCOPUS AUTHOR ID, dan GOOGLE SCHOLAR ID, yang dicantumkan dalam CV Ketua Peneliti.
5. Peneliti yang telah menerima Hibah Penelitian SPs pada tahun 2022, dan hingga saat ini belum mempublikasikan karya ilmiahnya pada jurnal ilmiah sebagaimana tertera pada Kontrak Penelitian, tidak akan dipertimbangkan sebagai penerima dana Hibah pada tahun 2024.
6. Dosen yang sudah mendapat dana Hibah Penelitian SPs UGM selama 2 tahun terakhir berturut-turut, tidak diperkenankan menjadi peneliti utama.
7. Penelitian harus melibatkan staf administrasi keuangan Program /Minat Studi/ KPTU Sekolah Pascasarjana untuk membantu penyusunan laporan keuangan.
8. Reviewer pada Hibah Penelitian ini tidak diperkenankan mengirimkan proposal, baik sebagai ketua maupun anggota peneliti.
9. Peserta hanya dapat mengirimkan satu proposal.

E. SUBSTANSI DAN LUARAN:

1. Substansi:
 - a. Penelitian mencantumkan keseuaian topik penelitian dengan SDGs yang menjadi prioritas UGM:
 1. Tanpa Kemiskinan (SDG's 1: Prioritas UGM)
 2. Tanpa Kelaparan (SDG's 2: Prioritas UGM)
 3. Kesehatan yang Baik dan Kesejahteraan (SDG's 3)
 4. Pendidikan Bermutu (SDG's 4)
 5. Kesetaraan Gender (SDG's 5)
 6. Akses Air Bersih dan Sanitasi (SDG's 6)
 7. Energi Bersih dan Terjangkau (SDG's 7: Prioritas UGM)

8. Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi (SDGs 8: Prioritas UGM)
9. Industri, Inovasi dan Infrastruktur (SDG's 9: Prioritas UGM)
10. Berkurangnya Kesenjangan (SDG's 10: Prioritas UGM)
11. Kota dan komunitas yang berkelanjutan (SDG's 11)
12. Konsumsi dan produksi yang bertanggung jawab (SDG's 12)
13. Penanganan perubahan iklim (SDG's 13)
14. Menjaga ekosistem laut (SDG's 14)
15. Menjaga ekosistem darat (SDG's 15)
16. Perdamaian, Keadilan dan Kelembagaan yang Tangguh (SDG's 16: Prioritas UGM)
17. Kemitraan untuk mencapai tujuan (SDG's 17: Prioritas UGM)

b. Diberikan prioritas bagi proposal yang :

- 1) Mengangkat tema mengenai penyelesaian permasalahan bangsa
- 2) Merupakan penelitian kerjasama dengan mitra
- 3) Melibatkan sekurang-kurangnya 2 bidang keilmuan
- 4) Dengan kegiatan penelitian yang dilaksanakan di lokasi prioritas penelitian SPs saat ini, yaitu :
 - a. Lokasi yang terkait dengan status keistimewaan Yogyakarta
 - b. Lokasi yang potensial sebagai tempat penelitian dan pengabdian masyarakat UGM.
 - c. Daerah-daerah yang menjadi mitra kegiatan Tridarma SPs.
 - d. Kawasan strategis nasional

2. Luaran Wajib

- a. Publikasi ilmiah yang diterbitkan dalam jurnal nasional terakreditasi/jurnal internasional/prosiding
- b. Rekaman video hasil penelitian dalam bentuk '3 Minute Thesis' (wajib),
- c. Naskah pemberitaan untuk ditampilkan di website Prodi/ website SPs, dengan menyertakan kaitan dengan salah satu kata kunci SDGs pada butir 1a diatas.
3. Insentif Publikasi untuk hasil luaran tahun 2023 yang berupa karya ilmiah yang diterbitkan dalam jurnal internasional terindeks scopus atau web of science.
4. Laporan yang diserahkan, dibuat dalam format draft publikasi sesuai template dari jurnal yang dituju.

F. Besar Anggaran dan Pelaporan Keuangan

1. Anggaran Hibah Penelitian untuk dosen ditetapkan sebesar **Rp 30.000.000,-** untuk setiap kegiatan penelitian.
2. Tersedia insentif publikasi (di luar dana hibah) hingga **Rp 5.000.000,-** bagi penerima hibah yang telah mempublikasikan hasil penelitiannya (status *published*) dalam rentang waktu 2 tahun sejak menyerahkan laporan penelitiannya (untuk 10 paper pertama published), dalam :
 - a. Jurnal Nasional terakreditasi sekurang-kurangnya Sinta 1 (untuk bidang saintekkes), Sinta 2 (untuk bidang sosial humaniora), atau
 - b. Jurnal Internasional terindeks minimal Q3, atau
 - c. Pengajuan HKI (paten) atas nama UGM (dibuktikan dengan terbitnya nomor permohonan paten).
 Ketentuan terkait dengan insentif ini akan disampaikan dalam prosedur terpisah.

3. **Tidak ada** skema *Penelitian Payung* untuk Hibah Penelitian tahun 2024. Jika ada usulan untuk kegiatan penelitian terintegrasi antar beberapa prodi, akan dikelola tersendiri melalui skema pemandatan yang dikelola oleh Sekolah Pascasarjana.
4. Pembiayaan dan pelaporan keuangan dilaksanakan oleh PUMK program studi sesuai aturan yang berlaku, berupa honorarium maksimal 30%, pengadaan barang dan jasa serta perjalanan. Proses pengambilan dana melalui Uang Muka Kerja (UMK).

G. Ketentuan dan Format Proposal

1. Proposal harus karya asli dan belum pernah diikutsertakan dalam kompetisi sejenis/ dipublikasikan.
2. Proposal mengandung gagasan-gagasan inovatif yang luarannya dapat dijadikan metode, *blue print*, *prototype*, sistem, kebijakan, atau model.
3. Menggunakan kaidah-kaidah sitasi dan penulisan bahasa Indonesia yang baik dan benar.
4. Jumlah halaman proposal 10 s.d. 15 halaman
5. Proposal dibuat dalam format kertas ukuran A4, spasi 1,5 memakai huruf *Times New Roman 12*.
6. Pengajuan Proposal dilakukan secara online melalui link yang tertera di bagian paling bawah pada panduan ini.
7. Sistematika Usulan Penelitian meliputi:
 - a. Usulan Penelitian:
 - Abstrak (meliputi tujuan jangka panjang dan target khusus yang ingin dicapai dalam pencapaian tujuan tersebut tidak lebih dari 200 kata).
 - Pendahuluan (meliputi latar belakang, rumusan masalah, tujuan khusus, dan urgensi penelitian).
 - Studi Pustaka dan Landasan teori
 - Metode Penelitian
 - Rencana Operasional Penelitian/ Rencana Keuangan (meliputi kegiatan dan anggaran)
 - b. Identitas Penelitian :
Meliputi judul penelitian, tim peneliti, objek penelitian (jenis material yang akan diteliti dari segi penelitian), lokasi penelitian, hasil yang ditargetkan, keterangan lain yang dianggap perlu.
 - c. Lembar Pengesahan: Lembar pengesahan keikutsertaan dalam kegiatan penelitian hibah bersaing yang ditandatangani oleh Peneliti dan diketahui Ketua Program Studi.
8. Semua proposal yang sudah masuk tidak akan dikembalikan dan menjadi hak panitia.
9. Keputusan juri tidak dapat diganggu gugat.

H. Kriteria Penilaian dan Persentase Nilai

1. Usulan penelitian akan dinilai berdasarkan kriteria di bawah ini :

No.	Kriteria	Nilai
1.	Kebaruan dan originalitas (metode, materi, pendekatan)	15%
2.	Kesesuaian format proposal dengan panduan (termasuk penggunaan bahasa yang baik dan benar)	10%
3.	Luaran (proses, hasil, termasuk rencana publikasi) yang dinyatakan dalam surat pernyataan terpisah yang ditandatangani ketua peneliti di atas materai 10.000. Surat pernyataan dapat diunduh di web SPs:	25%

	pasca.ugm.ac.id	
4.	Tinjauan pustaka dan kerangka teori	20%
5.	Metode Penelitian	20%
6.	Kelayakan: jadwal, personalia, biaya, sarana dan prasarana penunjang	10%

I. Jadwal Kegiatan:

No	Kegiatan	Waktu
1.	Masa Pengumpulan Proposal	20 Februari – 9 Maret 2024
2.	Review dan Seleksi proposal	9 - 20 Maret 2024
3.	Pengumuman	23 Maret 2024
4.	Penandatanganan Kontrak Penelitian	26 – 30 Maret 2024
5.	Pencairan Dana Tahap I (Termin I 70%)	1 – 6 April 2024
6.	Pelaksanaan Penelitian (8 bulan)	26 Maret – 15 November 2024
7.	Monitoring Tahap I	5 – 9 Juni 2024
8.	Monitoring Tahap II	4 - 8 September 2024
9.	Penyerahan laporan akhir	17 November 2024
10.	Penyerahan Naskah dan bukti Submit publikasi	17– 24 November 2024
11.	Pencairan Dana Tahap II (Termin II 30%) <input type="checkbox"/> setelah bukti submit paper diserahkan	24 – 30 November 2024

F. Kontak

Pertanyaan atau keterangan lebih lanjut dapat disampaikan kepada sdr. Surono di nomor (0274) 564239/520318

G. Pengumpulan Proposal

Pengumpulan proposal dilaksanakan secara daring melalui tautan :

<http://ugm.id/HibahRisetSPs2024> diterima hingga tanggal 9 Maret 2024.