**Form 4 Permohonan Cuti**

Hal : Permohonan Cuti Akademik

Kepada: **Yth. Dekan**

**Sekolah Pascasarjana**

**Di Yogyakarta**

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ……………………………………….……….………………………

No. Mahasiswa : ………………………………………….…….………………………

Program Studi : …………………………………………….….………………………

Jenjang Studi : S2/S3

Tahun Masuk : ………………………………………………..………………………

Dengan ini mengajukan permohonan cuti akademik yang ke …... untuk semester….…….tahun akademik……../……..,karena:…………………………………………………………………………

Demikian permohonan ini saya ajukan, atas perhatian Bapak diucapkan terima kasih.

Yogyakarta, …….………..………

Menyetujui Pemohon,

Pembimbing/Promotor

………………..…………….. …………………….……………….

Menyetujui,

Ketua Program Studi …………………….…………..

……………………………….